

ΆΣΚΗΣΗ 3

ΑΝΉΘΕΣΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΓΡΑΠΤΩΣ

Ως επικεφαλής μιας απομακρυσμένης ομάδας, έχετε σχεδιάσει τον τρόπο διεξαγωγής του συνεδρίου και έχετε αναθέσει τα ακόλουθα καθήκοντα σε ένα από τα μέλη της ομάδας σας:

- Κάντε κράτηση χώρου
- Οργανώστε τα διαλείμματα καφέ και το μενού γεύματος για τους συμμετέχοντες και
- Καταιγισμός ιδεών με τον γραφίστα για το εξώφυλλο των φυλλαδίων



Να θυμάστε ότι σε ένα εξ αποστάσεως περιβάλλον η παροχή λεπτομερών οδηγιών ΓΡΑΠΤΩΣ μπορεί να βελτιώσει την επικοινωνία και να εξαλείψει τις ασάφειες.

Γράψτε περισσότερες λεπτομέρειες για τα καθήκοντα που αναφέρονται παραπάνω.

Παράδειγμα:

Εξώφυλλο φυλλαδίου:

- Το εξώφυλλο πρέπει να αντικατοπτρίζει το θέμα της διάσκεψης
- Τα χρώματα που χρησιμοποιούνται πρέπει να αντικατοπτρίζουν την εταιρική μας εικόνα
- Οι εικόνες που χρησιμοποιούνται πρέπει να είναι απαλλαγμένες από πνευματικά δικαιώματα
- Η εργασία δεν θα πρέπει να διαρκέσει περισσότερο από 2 ώρες για να ολοκληρωθεί

