

ZADANIE 1

OPRACOWANIE EFEKTYWNYCH PROCEDUR KOMUNIKACYJNYCH DLA ZESPOŁÓW ROZPROSZONYCH

Twoim zadaniem jest opracowanie efektywnych procedur komunikacyjnych dla zespołów rozproszonych w naszej firmie. Skoncentruj się na stworzeniu wytycznych, które pomogą członkom zespołu skutecznie komunikować się i współpracować, pomimo pracy na odległość.

Wymagane jest, abyś uwzględnił różne kanały komunikacji, takie jak e-mail, czat, wideokonferencje itp. Proponowane procedury powinny obejmować jasne wytyczne dotyczące czasu odpowiedzi, udostępniania informacji, prowadzenia dyskusji oraz rozwiązywania konfliktów. Przeanalizuj również narzędzia i technologie, które mogą ułatwić komunikację w zespołach rozproszonych. W swoim raporcie przedstaw wnioski i zalecenia dotyczące wprowadzenia tych procedur w praktyce.

