

# Google Meet

## Dołącz do spotkania wideo

1

### Dołącz do wydarzenia z Kalendarza Google

1. W Kalendarzu Google kliknij wydarzenie, do którego chcesz dołączyć.
2. Kliknij Dołącz w Google Meet.
3. W oknie, które zostanie otwarte, kliknij Dołącz teraz.

2

### Dołącz za pomocą adresu URL linku do spotkania

Czasami brakuje czasu, aby umówić się na spotkanie i zarezerwować salę. Dzięki Meet możesz dołączyć do zaimprovizowanego spotkania wideo, klikając adres URL linku do spotkania wysłanego do Ciebie w SMS-ie lub e-mailu.

1. Kliknij link do spotkania wysłany w wiadomości na czacie lub e-mailu.
2. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby dołączyć do spotkania.

**Wskazówka:** tylko uczestnicy zaproszenia do kalendarza mogą wejść bez wyraźnej prośby o dołączenie do spotkań. Uczestnicy spoza zaproszenia w kalendarzu muszą poprosić o dołączenie do spotkania poprzez „pukanie”, co musi zostać zaakceptowane przez organizatora spotkania.

3

### Inne sposoby dołączania do spotkań

Możesz też dołączyć do spotkania z Gmaila, telefonu, systemu wideokonferencji innej firmy i na wiele innych sposobów.

